

# Stellenausschreibung

Willkommen bei der **Stadt Krumbach (Schwaben)**. Verstärke unser Rathaus ab dem 1. September 2027 als

## **Auszubildender zum Verwaltungsfachangestellten** (m/w/d) Fachrichtung Kommunalverwaltung

### **Was machst Du?**

Verwaltungsfachangestellte führen allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten aus (Vorgänge bearbeiten, Akten führen, Auskünfte erteilen, Entscheidungen vorbereiten, Bescheide fertigen, etc.).

Einsatzmöglichkeiten sind in allen Aufgabenbereichen der Stadt Krumbach gegeben (Allgemeine Verwaltung, Haupt- und Personalverwaltung, Ordnungsamt, Bürgerbüro, Stadtkämmerei, Stadtbauamt, Standesamt, etc.).

### **Was erwartet Dich?**

Verwaltungsfachangestellte/r ist ein anerkannter Ausbildungsberuf nach dem Berufsbildungsgesetz (BBiG). Der Berufsschulunterricht findet in Blockform in der Berufsschule V Augsburg statt. Zur Ergänzung der Ausbildung finden überbetriebliche Lehrgänge bei der Bayerischen Verwaltungsschule statt.

### **Wie viel verdienst Du?**

- 1.368,26 € im ersten Ausbildungsjahr
- 1.418,20 € im zweiten Ausbildungsjahr
- 1.464,02 € im dritten Ausbildungsjahr

### **Welche Aufstiegsmöglichkeiten hast Du?**

- Beschäftigtenlehrgang II (Verwaltungsfachwirt/in)
- Verwaltungsbetriebswirt/in (BVS)

### **Welche Voraussetzungen musst Du erfüllen?**

Du solltest juristisches Interesse, Kontaktfreude, logisches und abstraktes Denkvermögen, eine sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise und Teamfähigkeit haben.

### **Was bieten wir Dir?**

Du bekommst eine gründliche, vielseitige und interessante Ausbildung. Nach der Ausbildung hast Du einen sicheren Arbeitsplatz in einem modernen Dienstleistungsunternehmen und Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit leistungsorientierter Bezahlung und den üblichen Sozialleistungen im öffentlichen Dienst.

Die Ausbildung dauert drei Jahre. Voraussetzung ist mindestens ein qualifizierender Mittel- oder Realschulabschluss.

Für Auskünfte steht Dir Herr Ruf (Personalamt), Telefon 08282/902-34 gerne zur Verfügung.

**Interessiert?** Sende uns Deine aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 19. Juli 2026** an Stadt Krumbach, Personalamt, Nattenhauser Str. 5, 86381 Krumbach (Schwaben) oder per E-Mail an [personalwesen@stadt.krumbach.de](mailto:personalwesen@stadt.krumbach.de) (alle Anlagen im PDF-Format). Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Du findest uns auch im Internet unter:  
**[www.krumbach.de](http://www.krumbach.de)**

