



Wir über uns

Menschen beim Eintritt in die Arbeitswelt zu unterstützen, Arbeitsplätze zu erhalten und die Wettbewerbsfähigkeit von Unternehmen zu sichern – das zählen die Beruflichen Fortbildungszentren der Bayerischen Wirtschaft (bfz) gGmbH zu ihren wesentlichen Aufgaben. Praxisnähe und exzellente Vernetzungen der einzelnen Tätigkeitsbereiche sind dabei zwei unserer Hauptkompetenzen.

Mit rund 2.700 Mitarbeiter*innen ist das bfz eines der größten und erfolgreichsten Dienstleistungsunternehmen in den Feldern Bildung, Beratung sowie personale und soziale Dienstleistung in Deutschland.

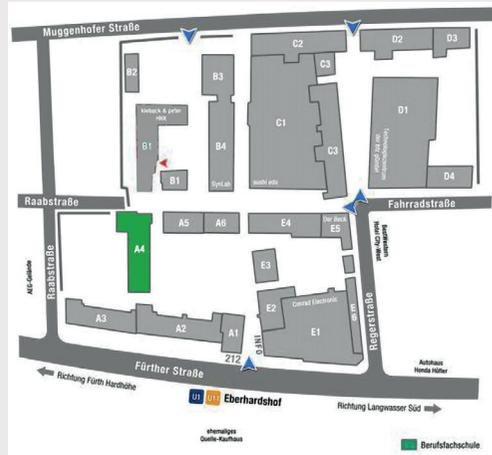
Als Partner der Arbeitsagenturen, Arbeitsgemeinschaften, Unternehmen, Ministerien und Kommunen ist das bfz an rund 180 Orten mit Schulungsstätten in ganz Bayern vertreten. Dort bietet es mehr als 1.000 Lehrgangs- und Seminarkonzepte für nahezu jeden individuellen Bedarf an.

Ein breit gefächertes Angebot unterschiedlichster Ausbildungsberufe – das bieten Ihnen die 47 Fachschulen, Berufsfachschulen sowie Fachakademien der bfz gGmbH. Und weil wir an 21 Standorten in Bayern sowie in Radolfzell in Baden-Württemberg aktiv sind, wartet Ihr Traumberuf gleich in der Nähe.

Ideal, um im Bereich Sprachen eine staatliche geprüfte Ausbildung zu absolvieren. Auch Quereinsteiger*innen sind herzlich willkommen!

Ausbildungsdauer: 2 Jahre in Vollzeit mit Mittlerem Bildungsabschluss (Englisch) oder 1 Jahr bei Abitur / Fachabitur bzw. guten Kenntnissen einer zweiten Fremdsprache.

Starten Sie durch.



Ihre Ansprechpartnerin an unserer Berufsfachschule für Fremdsprachenberufe

Dr. Sigrid Sittler
Schulleiterin

Berufsfachschule für Fremdsprachenberufe Nürnberg der bfz gGmbH

Fürther Straße 212, Gebäude A4, 5.0G
90429 Nürnberg

Telefon 0911 93197-419

Fax 0911 93197-37419

E-Mail berufsfachschule-n@bfz.de

Facebook www.facebook.com/sprachausbildung

Internet www.schulen.bfz.de/fremdsprachen/



Berufsfachschule für Fremdsprachenberufe der bfz gGmbH



Ausbildung zum* zur staatlich geprüften

Fremdsprachenkorrespondent*in

(Vollzeit)

- Allgemeine Sprachgrundlagen
- Mündliche Sprachbeherrschung und Gesprächsdolmetschen
- Übersetzung in und aus der Fremdsprache
- Korrespondenz
- Fachkunde Wirtschaft

